

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Antonio Alejandro Balán Barberena</u>	CUI:	<u>1996994960101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-635-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>52180476</u>
Número de Factura:	<u>789335431</u>	Serie:	<u>F0383F56</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q11,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>agosto</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q55,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 AL 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en atender todo lo relacionado a las invitaciones protocolarias y de prensa que deban realizar las dependencias, unidades administrativas o funcionarios.
- Apoyé en mantener actualizado el banco documental, la fototeca, la videoteca, las grabaciones radiofónicas y reproducciones sobre la obra y actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en la realización de actividades de divulgación, con los medios de difusión y redes sociales con que se dispongan.
- Apoyé en el Análisis de la información de los distintos medios de comunicación y propiciar a las distintas dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en coordinar con los departamentos de las diferentes direcciones, la puesta en marcha de sistemas de redes.
- Apoyé en las convocatorias, redacciones de boletines informativos, internos, entre otros.
- Apoyé en identificar y gestionar los medios de comunicación idóneos para la difusión de las actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Antonio Alejandro Balán Barberena  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Laura José Ortiz Hernández  
Delegada de Comunicación y Difusión Cultural  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)